**108年臺北市社區節電宣導計畫**

**附件一**

**補助申請書**

|  |
| --- |
| **基本資料** |
| 申請人 |  | 聯絡電話 |  |
| E-mail |  | 傳真號碼 |  |
| 聯絡地址 |  |
| **資料檢核表** |
| 必備文件 | □ 基本資料表1份（本表）□ 事務管理人員證照影本黏存表□ 經費估算表1份□ 活動議程規劃表□ 講師背景資料□ 申請切結書1份 |

**中 華 民 國 年 月 日**

**一、事務管理人員證照影本黏存表**

|  |
| --- |
| (請黏貼證照影本) |

**\*表格不足可自行增列**

**二、經費估算表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 預計辦理場次 | 場 | 預計總參與人數 | 人 |
| 預計支出項目 | 單價(估算) | 總數量(估算) | 小計 |
| 場地費 | (元/場) | 場 | 元 |
| 講師費 | 2,000 (元/人時) | 人時 | 元 |
| 茶水費 | 80 (元/人) | 人 | 元 |
| 印刷費 | (元/式) | 式 | 元 |
| 宣導品 | 100 (元/份) | 份 | 元 |
| 行政作業費 | 2,000 (元/場) | 場 | 元 |
| (其他請自行填寫) |  |  | 元 |
| (其他請自行填寫) |  |  | 元 |
| 總額 | 元 |
| 預計申請補助金額 | 元 |
| **\*表格不足可自行增列****\*若申請補助3場活動，總行政作業費以5,000元為上限** |

|  |  |
| --- | --- |
| 申請人蓋章(私人方章) |  |

**三、活動議程規劃表**

**活動主題規範：**

**「主題必須為與節能減碳相關之議題」**，如居家節能策略、社區常見耗能問題、大樓公共空間節能改善策略、台灣能源結構與問題、透過節能減碳面對氣候劇烈變遷等。

**講師資格規範：**

**「講師需具備節能減碳相關背景」**，如環保相關NGO團體之講師、社區大學講師、大專院校老師、領有節能培訓相關證照之志工等。

|  |
| --- |
| 活動規劃(範例) |
| 時間(範例) | 主題(範例) | 講者(範例) | 講者資格(範例) |
| 20分(範例) | 報到(範例) | 王小明(範例) | 申請人(範例) |
| 5分(範例) | 開場(範例) | 王小明(範例) | 申請人(範例) |
| 60分(範例) | 節能減碳面對氣候變遷 (範例) | 王大明老師(範例) | 荒野協會講師(範例) |
| 60分(範例) | 一般家庭常見耗能原因及改善策略(範例) | 王大銘教授(範例) | 台科大教授(範例) |
| 10分(範例) | 問題與討論(範例) | 王小明(範例) | 申請人(範例) |
| 第一場次規劃 |
| 時間 | 主題(每場次不得相同) | 講者 | 講者資格 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 第二場次規劃 |
| 時間 | 主題(每場次不得相同) | 講者 | 講者資格 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 第三場次規劃 |
| 時間 | 主題(每場次不得相同) | 講者 | 講者資格 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**\*表格不足可自行增列**

**四、講師背景資料**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **服務單位** |  | **職稱** |  |
| **聯絡電話** |  | **電子郵件** |  |
| **講課主題** |  | **講課時間** |  |
| **節能相關****背景與經歷** | **1.****2.****3.****4.****5.****.****.** |
| **節能相關背景佐證資料** |
| **(請浮貼節能相關背景資料，如節能訓練證書、在職證明、教師證等；另講師背景如可線上查詢，請提供網址及網站)** |
| **\*表格不足可自行增列****\*請自行複印後將所有講師資料填妥** |

**五、申請切結書**

　　　　　 　(立切結書人）所填具之「108年臺北市社區節電宣導補助」申請書及其他檢附文件，絕無隱匿、虛偽或假造等不實情事，如有虛偽不實，願負相關法律責任並依本辦法之相關規定，繳回全數補助金額，絕無異議。

此致

臺北市政府環境保護局

立切結書人：　　　　　　　 (蓋章)

身分證字號：

中　華　民　 國 　 　年　　　月　　　日

**六、簽到簿**

|  |
| --- |
| **108年臺北市社區節電宣導補助計畫****簽到簿**活動地點：活動時間： 年 月 日 時 ~ 時 |
| 姓名 | 姓名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **\*表格不足可自行增列****\*請自行複印後於活動中提供民眾簽到使用****\*請將簽到成果檢附於「請款書」中做為佐證文件** |

**七、講師費領據**

|  |
| --- |
| **茲收到 臺北市政府環境保護局 「108年臺北市社區節電宣導計畫」** **新台幣 X 萬 仟 零 佰 零 拾 零 元整。(請填國字大寫)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **具領人資料** | **身份證字號** |  | **聯絡電話** |  | **(市話)** |  | **(手機)** |
| **戶籍****地址** |  | **縣市** |  | **鄉鎮市區** |  | **村里** |  | **鄰** |  | **路****街****\** |
|  | **段** |  | **巷** |  | **弄** |  | **號** |  | **樓之** |
| **具領人簽章** |  | **具領日期** |  **年 月 日** |
| **會計資料** | **支付項目：****■ 鐘 點 費： 元， 小時****□ 顧 問 費： 元****□ 審 查 費： 元****□ 稿 費： 元****□ 譯 稿 費： 元****□ 臨時工資： 元****□ ： 元** | **領據內容** |
| **具領人** |  |
| **備註說明** |  |
| **合 計：新台幣 元** |

**\*本領具僅供108年臺北市社區節電宣導計畫補助申請使用**

**\*請將上聯檢附於「請款書」中做為佐證文件**

-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**講師存根聯**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **具領人收執資料** | **具領人** |  | **具領日期** |  **年 月 日** |
| **支付項目：****■ 鐘 點 費： 元， 小時****□ 顧 問 費： 元****□ 審 查 費： 元****□ 稿 費： 元****□ 譯 稿 費： 元****□ 臨時工資： 元****□ ： 元****合 計：新台幣 元** |

**附件二**

**108年臺北市社區節電宣導計畫**

**請款書**

|  |
| --- |
| **基本資料** |
| 申請人 |  | 聯絡電話 |  |
| E-mail |  | 傳真號碼 |  |
| 聯絡地址 |  |
| **資料檢核表** |
| 必備文件 | □ 基本資料表1份（本表）□ 實際經費動支表□ 活動簽到簿黏存單□ 實際活動現況佐證□ 實際活動課程資料佐證□ 支出單據黏存表□ 申請人匯款存摺影本□ 領據□ 支出機關分攤表（無自籌款者免填） |

**中 華 民 國 年 月 日**

**一、實際經費動支表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 實際辦理場次 | 場 | 實際總參與人數 | 人 |
| 實際支出項目 | 單價 | 總數量 | 小計 |
| 場地費 | (元/場) | 場 | 元 |
| 講師費 | 2,000 (元/人時) | 人時 | 元 |
| 茶水費 | 80 (元/人) | 人 | 元 |
| 印刷費 | (元/式) | 式 | 元 |
| 宣導品 | 100 (元/份) | 份 | 元 |
| 行政作業費 | 2,000 (元/場) | 場 | 元 |
| (其他請自行填寫) |  |  | 元 |
| (其他請自行填寫) |  |  | 元 |
| (其他請自行填寫) |  |  |  |
| 總額 | 元 |
| **\*表格不足可自行增列****\*若申請補助3場活動，總行政作業費以5,000元為上限** |

|  |  |
| --- | --- |
| 申請人蓋章(私人方章) |  |

**二、活動簽到簿黏存表**

|  |
| --- |
| (請黏貼活動簽到簿) |

**\*表格不足可自行增列**

**三、實際活動現況佐證**

|  |  |
| --- | --- |
| (請檢附活動照片) | (請檢附活動照片) |
| (請檢附活動照片) | (請檢附活動照片) |
| (請檢附活動照片) | (請檢附活動照片) |

**\*表格不足可自行增列**

**四、實際活動課程資料佐證**

|  |
| --- |
| (請檢附活動課程資料) |

**\*表格不足可自行增列**

**五、支出單據黏存表**

|  |
| --- |
| (請浮貼收據或發票**收執聯正**本，收據必須蓋免用統一發票章及小章) |

**\*表格不足可自行增列**

**六、申請人匯款存摺封面影本**

匯款銀行（郵局）名稱：

匯款帳號：

戶名：

|  |
| --- |
| 1. 請黏貼存摺封面影本於本欄
2. 需於影本註記「與正本相符」
3. 請加蓋申請人印信
 |
| 申請人蓋章(私人方章) |  |

**七、補助款領據**

　　　　　　　　　 茲領到臺北市政府環境保護局核撥108年臺北市社區節電宣導補助辦法之補助金額新臺幣　 萬 仟 佰 拾 元(請填國字大寫數字)，特立此據。

匯款銀行:

匯款帳號:

匯款戶名:

統一編號:

地　　址:

此致

臺北市政府環境保護局

|  |
| --- |
| **申請人蓋章(私人方章)** |

\*本領取表內容若有不實者，一經查獲，願無條件如數繳回補助金。

**中 華 民 國 年 月 日**

**八、支出機關分攤表**

|  |  |
| --- | --- |
| 申請人蓋章(私人方章) |  |

|  |
| --- |
|  **管理委員會**支出機關分攤表 108年 月 日 單位：新臺幣元 |
| 所屬年度月份：108　年度 　月份　 | 總金額： 元整 |
| 分 攤 機 關 名 稱 | 分 攤 基 準 | 分 攤 金 額 |
| 臺北市政府環保局 |  |  |
|  管理委員會 |  |  |
| 　 |  | 　 |
| 　 |  | 　 |
| 合 計 | 100％ |  |

附註：

1.本表依申請者(代表管委會)所出具之領據填列支付款項。

2.申請者若無自籌款項，無須填列本表。

3.申請者在不牴觸本要點規定前提下，得依其業務特性及實際需要，酌予調整本表格式使用。